

Утверждаю  
16 декабря 2020 года  
А.Н.Малышева

**План мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ  
«Детский сад № 95» на 2021-2023 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	заведующий ДОУ	постоянно
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при заведующей, на общих собраниях трудового коллектива	заведующий ДОУ, ответственный по антикоррупционной деятельности	по мере необходимости, поступления другой информации
3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий ДОУ, ответственный по антикоррупционной деятельности	в течение года
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
4	Содействие и участие в проведении антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в городе, области	заведующий ДОУ, ответственный по антикоррупционной деятельности	по мере поступления документации
5	Размещение на официальном интернет-сайте и на информационных стендах детского сада плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы	комиссия	1 кв. 2021
6	Изучение опыта организации и осуществления мероприятий по противодействию коррупции в области и Российской Федерации в целом и доведение его до сведения работников ДОУ	заведующий ДОУ, комиссия	по мере поступления документации.
7	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	заведующий ДОУ, делопроизводитель	при поступлении на работу
8	Обеспечение соблюдения работниками детского сада Кодекса этики и служебного поведения работников в ДОУ	заведующий, зам. зав. по АХР старшие воспитатели	постоянно
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	заведующий ДОУ	по мере возникновения
10	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: - организация и проведение образовательной деятельности	заведующий ДОУ, старшие воспитатели	постоянно
11	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий ДОУ, медицинский персонал	постоянно
12	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования бюджетных денег по смете	заведующий ДОУ, зам. зав. по АХР, главный бухгалтер	постоянно
13	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Заведующий	постоянно

14	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	зам. зав. по АХР, главный бухгалтер	IV кв. года
15	Оформление все средств (денежные, имущественные, услуги), поступившие в ДОУ в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически правильно. Своевременно оформлять акты приема-передачи товарно-материальных ценностей, незамедлительно	зам. зав. по АХР, главный бухгалтер	по мере поступления добровольных пожертвований
16	Предоставление заведующим детского сада в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательства имущественного характера	заведующий	ежегодно
<b>III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, содействие дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
17	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	заведующий ДОУ, комиссия	по мере поступления
18	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	заведующий ДОУ	май (вновь принятые) постоянно, по мере внесения изменений
19	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции на собраниях родителей, на заседаниях совета родителей, общего собрания работников ДОУ	заведующий, воспитатели групп	в течение года
<b>IV. Методические мероприятия</b>			
20	Консультация «Антикоррупционное воспитание в ДОУ»	заведующий	в течение года
21	Освещение мероприятий по антикоррупционному воспитанию в разделе сайта ДОУ	администратор сайта	постоянно
<b>V. Деятельность с детьми</b>			
22	Чтение детской художественной литературы	педагогический состав	в течении года
23	Тематические беседы, рассматривание иллюстраций		